



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

Kołobrzeg, dnia 08.06.2021r.

OGŁOSZENIE NR 01/2021
o dzierżawie nieruchomości

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowe Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kołobrzegu, z siedzibą przy ul. Portowej 22, 78-100 Kołobrzeg, ogłasza pisemny przetarg ofertowy na dzierżawę nieruchomości gruntowej mieszczącej się w Sarbinowie przy ul. Nadmorskiej 56, z przeznaczeniem do tymczasowego prowadzenia parkingu, **na okres od dnia 01.07.2021r. do dnia 30.09.2021r.**

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o Kodeks Cywilny.

Informacja o możliwości wydzierżawienia nieruchomości gruntowej opublikowana będzie na tablicy informacyjnej SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowego MSWiA w Kołobrzegu oraz na stronie internetowej: <https://mswia.kolobrzeg.pl> w zakładce ogłoszenia.

I. Tryb postępowania:

Pisemny przetarg ofertowy.

II. Okres dzierżawy: od dnia 01.07.2021r. do dnia 30.09.2021r.

III. Opis przedmiotu postępowania:

1. Nieruchomość gruntowa może być wydzierżawiona do tymczasowego prowadzenia parkingu.
2. Powierzchnia gruntu wynosi – 1411m²
3. Charakterystyka działki:
 - a) powierzchnia utwardzona,
 - b) teren działki ogrodzony,
 - c) brama wjazdowa wraz z furtką.
4. Działka znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie zabytkowego kościoła (po drugiej stronie ulicy), charakter prowadzonej działalności nie może zakłócać uroczystości religijnych.

IV. Warunki jakie powinien spełniać dzierżawca:

1. Dzierżawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich pozwoleń od właściwego Urzędu Gminy, na prowadzenie działalności.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do eksploatacji całej działki na własny koszt i zgodnie z przeznaczeniem.

V. Wykluczenie i odrzucenie oferty dzierżawcy przez wydzierżawiającego w przypadku:

1. Poważnego naruszenia obowiązków zawodowych, co podważa jego uczciwość, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał przedmiot umowy.

doszał *M*



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

2. Nie wykonania lub nienależytego wykonania wcześniejszej umowy zawartej z Wydzierżawiającym, a zwłaszcza w przypadku zaległości finansowych wynikających z tych umów.
3. Naruszył obowiązki dotyczące płatności opłat, dzierżaw, podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

VI. Obowiązki Dzierżawcy:

1. Minimalna kwota miesięcznego czynszu dzierżawy gruntu wynosi: **3 300,00 złoty netto (słownie: trzy tysiące trzysta 00/100)** powiększony o podatek VAT według stawki wynikającej z obowiązujących aktualnie przepisów, przelewem na rachunek bankowy Wydzierżawiającego, prowadzony w **Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie nr rachunku: 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001, lub w kasie Sanatorium.**
2. Czynsz dzierżawy płatny będzie z góry w terminie do 15 dnia każdego miesiąca na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wydzierżawiającego.
3. Dniem zapłaty czynszu dzierżawnego jest dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Wydzierżawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu dzierżawnego, Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu odsetki ustawowe w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
5. Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu kaucję na zabezpieczenie czynszu dzierżawnego i ewentualnych szkód w wysokości jednokrotnego miesięcznego czynszu dzierżawnego w dniu zawarcia umowy.
6. Dzierżawca zapłaci czynsz dzierżawny bez względu na przerwy w prowadzeniu działalności w Przedmiocie umowy.

VII. Informacja dotycząca sposobu sporządzenia, składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznym, nieścieralnym atramentem.
2. Oferta wraz z załącznikami i dokumentami powinna być złożona w zaklejonej kopercie i oznakowanej danymi oferenta z dopiskiem: „ Oferta na dzierżawę nieruchomości gruntowej mieszczącej się w Sarbinowie przy ul. Nadmorskiej 56.”
3. Wszystkie strony dokumentów składających się na ofertę muszą być ponumerowane.
4. Oferta powinna być podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta, a każda ze stron parafowana.
5. Każdy oferent ma prawo do złożenia tylko jednej oferty i może zaproponować tylko jedną cenę.
6. Oferenci zobowiązani są do złożenia oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego ogłoszenia pod rygorem odrzucenia.
7. Nie dopuszcza się uzupełnienia oferty po terminie składania ofert.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty należy składać w terminie **do dnia 18 czerwca 2021 roku do godz. 11:00 na adres: SP ZOZ Sanatorium Uzdrowiskowe MSWiA w Kołobrzegu, ul. Portowa**

Uowa



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

22, 78-100 Kołobrzeg, w sekretariacie w godzinach urzędowania tj. od godz. 07:00 – 14:00.

10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu składania ofert o godz. 11:10, w siedzibie Sanatorium pokój 3-113 (parter niskiego budynku).
11. Otwarcie ofert jest jawne.
12. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną odesłane, bądź zwrócone oferentom bez ich otwierania.

VIII. Wyjaśnienia:

1. Wyjaśnienia dotyczące ogłoszenia będą udzielane w formie pisemnej faksem bądź z wykorzystaniem poczty elektronicznej, jednocześnie zostaną zamieszczone na stronie internetowej Sanatorium.
2. Oferent zwraca się z prośbą o udzielenie wyjaśnienia lub zapytania dotyczącego ogłoszenia na piśmie.
3. Wszelkich informacji dotyczących przetargu udziela: Waldemar Mischyszyn, tel. 607800234 lub Regina Nowak 94 3544620 wew. 1400.

IX. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%,

Umowa zostanie zawarta z oferentem, którego oferta spełnia warunki określone w ogłoszeniu oraz złożona oferta uznana zostanie za najkorzystniejsza pod względem ceny.

X. Wykaz dokumentów jakie oferent powinien złożyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego (KRS) lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji i Działalności Gospodarczej w przypadku osób fizycznych prowadzonych działalność gospodarczą, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
2. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie w/w dokumentu.
3. Aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego dla Oferenta Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji w tym zakresie, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego dla Oferenta Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne bądź zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji w tym zakresie, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty.

XI. Dodatkowe informacje:

1. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
2. Wszelkie uzupełnienia, zmiany lub wycofanie oferty należy dokonać na piśmie wniosek oferenta przed terminem składania ofert.

Jan *M*



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskowie
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

3. Oferty zawierające zmiany lub wycofane muszą być złożone w zaklejonej kopercie i oznakowanej danymi oferenta z dopiskiem: „ Oferta na dzierżawę nieruchomości gruntowej mieszczącej się w Sarbinowie przy ul. Nadmorskiej 56.” z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”;
4. Oferent nie może dokonać zmian w ofercie lub jej wycofać po upływie terminu składania ofert.
5. W przypadku złożenia ofert o tej samej wartości ogłaszający przetarg wezwie oferentów do złożenia ofert dodatkowych.
6. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Sanatorium oraz tablicy informacyjnej
7. Ogłaszający przetarg nie przewiduje protestów oraz odwołań.
8. Ogłaszający przetarg zastrzega prawo do unieważnienia ogłoszenie, bez podania przyczyny.

Dyrektor
SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowie MSWiA w Kołobrzegu
mgr Maciej Bejnarowicz

W.Z.

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa
SP ZOZ Sanatorium Uzdrowskowie MSWiA
w Kołobrzegu

lek. med. Maria Pietryk

Załączniki do przetargu/ogłoszenia:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie
3. Załącznik nr 3 – projekt umowy.

Telefony: Centrala +48/943544620; Fax. +48/943544621; Sekretariat +48/943547467; Rezerwacja +48/943547464
e-mail: sekretariat@mswia.kolobrzeg.pl; e-mail rezerwacja: rezerwacja@mswia.kolobrzeg.pl; <http://www.mswia.kolobrzeg.pl>

Handwritten signature



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Oferenta		Uwagi
Siedziba Oferenta		
Adres do korespondencji		
Nr telefonu		
Nr faksu		
Strona www		
Adres e-mail		
Nr NIP		
Nr REGON		
Nr KRS lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej		

Jan / mm



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

Nawiązując do ogłoszenia NR 01/2021 na dzierżawę nieruchomości gruntowej mieszczącej się w Sarbinowie przy ul. Nadmorskiej 56, z przeznaczeniem do tymczasowego prowadzenia parkingu, na okres od dnia 01.07.2021r. do dnia 30.09.2021r., o powierzchni gruntu 1411m².

Proponuję kwotę miesięcznego czynszu dzierżawnego:

a) cena netto: PLN,
słownie:

.....
..... PLN

b) cena brutto: PLN,
słownie:

.....
..... PLN

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta)

dasz



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskie
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

Załącznik nr 2 do ogłoszenia

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE

do pisemnego przetargu ofertowego na
dzierżawę nieruchomości gruntowej mieszczącej się w Sarbinowie przy ul. Nadmorskiej 56, z
przeznaczeniem do tymczasowego prowadzenia parkingu.

Oświadczamy, że:

- 1. Zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia.**
2. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia oferty.
3. Akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się do jej zawarcia w przypadku wyboru naszej oferty, na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego.
4. Do niniejszego formularza załączamy komplet dokumentów przewidzianych w pisemnym przetargu ofertowym.
5. Oferta została złożona na ponumerowanych i podpisanych (ewentualnie parafowanych) stronach.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania Oferenta)



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

PROJEKT

UMOWA DZIERŻAWY NR

zawarta w dniuw Kołobrzegu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kołobrzegu wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006495, adres: ul. Portowa 22, 78-100 Kołobrzeg, NIP 671-15-54-411, reprezentowanym przez mgr Macieja Bejnarowicza dyrektora samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnego z KRS z dnia, która stanowi załącznik do umowy, zwanym dalej: „**WYDZIERŻAWIAJĄCYM**”,
a;

.....
.....
zwanym/ą w treści umowy „**Dzierżawcą**”
zwanymi łącznie „**Stronami**”
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§1

1. Przedmiotem dzierżawy jest nieruchomości położona w Sarbinowie przy ul. Nadmorskiej 56, stanowiąca działkę gruntu niezabudowanego, ogrodzonego o numerze ewidencyjnym 280, o powierzchni 1411m², dla której jest prowadzona księga wieczysta przez Sąd Rejonowy w Koszalinie nr KW K01K/00050933/8, w celu prowadzenia usług parkingowych.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że:
 - posiada tytuł prawny do nieruchomości opisanej w ust. 1,
 - uzyskał zgodę Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na oddanie działki w dzierżawę.
1. Dzierżawcy znany jest stan prawny nieruchomości opisanej w ust. 1, która stanowi przedmiot dzierżawy i nie wnosi żadnych uwag oraz zastrzeżeń, a także potwierdza przydatność przedmiotu dzierżawy do umówionego użytku.
3. Wydzierżawiający wyda Dzierżawcy, w dniu zawarcia umowy, Przedmiot umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY

§2

1. Dzierżawca zobowiązany jest:
 - a) wykonać na własny koszt i ryzyko adaptację dzierżawionego gruntu na potrzeby placu parkingowego. Projekt adaptacji winien być zatwierdzony przez Wydzierżawiającego.

claw ~ [signature]



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

- Za wykonane roboty adaptacyjne nie przysługuje Dzierżawcy zwrot poniesionych nakładów.
- b) Uzyskać na własny koszt, jeżeli wymagają tego przepisy prawa, pozwolenia, opinie czy też inne zezwolenia do prowadzenia określonej w ust. 1 lit. a działalności.
 - c) Utrzymania przedmiotu dzierżawy oraz terenu wokół niego na własny koszt w należytym stanie, porządku i czystości, usuwania odpadów, nieczystości i innych zanieczyszczeń.
2. Dzierżawca zapewni na własny koszt i ryzyko bezpieczeństwo osobom korzystającym ze świadczonych przez Niego usług parkingowych.
 3. Dzierżawca bez zgody Wyzierżawiającego nie może:
 - a. zmieniać przeznaczenia Przedmiotu umowy,
 - b. dokonać żadnych ulepszeń bez zgody Wyzierżawiającego,
 - c. oddać osobom trzecim Przedmiotu umowy w poddzierżawę lub do bezpłatnego używania.
 4. Dzierżawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Wyzierżawiającego, w dowolnym czasie kontroli Przedmiotu umowy, a w szczególności sposobu korzystania z niego przez Dzierżawcę, utrzymania go w należytym stanie porządku i czystości.
 5. Dzierżawca jest obowiązany zwrócić Przedmiot dzierżawy protokołem zdawczo – odbiorczym w stanie niepogorszonym, ponad zużycie będące następstwem normalnego używania, w terminie 7 dni od dnia rozwiązania umowy.
 6. Dzierżawca zobowiązuje się wykorzystywać przedmiot dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem, określonym w §2 ust. 1 lit. a z należytą starannością.

TAJEMNICA

§3

1. Dzierżawca, zachowa w tajemnicy wszelkie informacje stanowiące tajemnicę handlową oraz wszelkie inne informacje na temat Przedmiotu działalności Wyzierżawiającego, pozyskiwanych w trakcie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
2. Za każde naruszenie tajemnicy, Dzierżawca zapłaci Wyzierżawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 złotych.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - zostały podane do publicznej wiadomości w sposób nie stanowiący naruszenia umowy;
 - są znane Stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia umowy;
 - mogą być podane do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody drugiej Strony.

CZYNSZ DZIERŻAWNY

§4

1. Dzierżawca zapłaci Wyzierżawiającemu czynsz dzierżawy w kwocie: złotych netto (słownie: złoty 00/100) miesięcznie, do 15 dnia każdego miesiąca, za dany miesiąc, powiększony o podatek VAT według stawki wynikającej z obowiązku-

Jawor



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowskawe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

jących przepisów, przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego, prowadzony w **Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie nr rachunku: 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001, lub w kasie Sanatorium.**

2. Czynsz dzierżawy zawiera opłaty z tytułu podatku od nieruchomości.
3. Wszelkie inne opłaty jeżeli będą wymagane z tytułu prowadzonej działalności w szczególności prąd, wodę czy wywóz nieczystości Dzierżawca zobowiązuje się uregulować we własnym zakresie.
4. Dzierżawca obowiązany jest do zapłaty czynszu dzierżawnego bez względu na przerwy w prowadzeniu działalności w Przedmiocie umowy.
5. Dniem zapłaty czynszu dzierżawnego jest dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek Wydierżawiającego.
6. Dzierżawca zapłaci czynsz dzierżawny bez względu na przerwy w prowadzeniu działalności w Przedmiocie umowy.

KAUCJA NA ZABEZPIECZENIE

§5

1. Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu kaucję na zabezpieczenie czynszu dzierżawnego i ewentualnych szkód w wysokości jednokrotnego miesięcznego czynszu dzierżawnego brutto najpóźniej w dniu zawarcia przedmiotowej umowy.
2. Brak wpłaty kaucji zabezpieczającej przez Dzierżawcę najpóźniej do dnia zawarcia przedmiotowej umowy poczytane będzie jako odstąpienie od zawarcia przedmiotowej umowy.
3. Kaucja przeznaczona będzie na zabezpieczenie roszczeń Wydierżawiającego z tytułu zaległości, nie zapłaconego czynszu dzierżawnego, pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych przez Dzierżawcę w Przedmiocie umowy.
4. W przypadku powstania zobowiązań Dzierżawcy wskazanych w ust. 2 Wydierżawiający potrąci je z kaucji na zabezpieczenie, na co Dzierżawca wyraża zgodę.
5. Po dokonaniu potrącenia, wskazanego w ust. 4, Dzierżawca w terminie 7 dni zapłaci bez wezwania Wydierżawiającemu potrąconą przez niego kwotę kaucji na zabezpieczenie.
6. Kaucja na zabezpieczenie podlega zwrotowi w całości lub części po zakończeniu umowy dzierżawy i całkowitym rozliczeniu Dzierżawcy wobec Wydierżawiającego z tytułu umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§6

1. Umowę zawarto na czas określony **od dnia 2021 roku do dnia 30 września 2021 roku.**
2. W przypadku oddania przedmiotu dzierżawy bez zgody Wydierżawiającego osobie trzeciej w poddzierżawę lub do bezpłatnego używania Wydierżawiający może dzierżawę wypowiedzieć w trybie natychmiastowym.
3. Jeżeli po okresie trwania umowy pozostaną rzeczy wniesione przez Dzierżawcę, Wydierżawiający ma prawo przenieść je w inne miejsce na koszt i ryzyko Dzierżawcy. Za przechowanie rzeczy pozostawionych przez Dzierżawcę, Wydierżawiającemu przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości 500 złotych za każdą dobę przechowania.

Janina



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

KARY UMOWNE, Odstąpienie

§7

1. Wyzierżawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Wyzierżawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie w takim wypadku winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od powzięcia przez Wyzierżawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wyzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy dzierżawy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Dzierżawca:
 - a) oddania Przedmiotu umowy w poddzierżawę albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wyzierżawiającego,
 - b) używa Przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową,
 - c) bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego dokona zmian i ulepszeń w Przedmiocie umowy,
 - d) zalega z opłatą za czynsz i inne należności wynikające z zapisów niniejszej umowy za dwa pełne okresy rozliczeniowe.
3. Dzierżawca zapłaci Wyzierżawiającemu karę umowną:
 - a. w przypadku odstąpienia od umowy przez Dzierżawcę z przyczyn, za które wyłącznie ponosi odpowiedzialność Dzierżawca, w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto liczonego za cały okres trwania umowy.
 - b. w przypadku określonym w §5 ust. 2 w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto liczonego za cały okres trwania umowy.
 - c. W przypadku oddania przedmiotu dzierżawy bez zgody Wyzierżawiającego osobie trzeciej w poddzierżawę lub do bezpłatnego używania w wysokości 25% wartości wynagrodzenia brutto liczonego za cały okres trwania umowy.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu dzierżawnego, Dzierżawca zapłaci Wyzierżawiającemu odsetki ustawowe w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
5. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu, z tym zastrzeżeniem, że suma kar nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto liczonego za cały okres trwania umowy. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia.
6. Niezależnie od kar umownych, Wyzierżawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokości kar umownych.
7. Wyzierżawiający może potrącić kwotę kary umownej oraz inne wierzytelności będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z kaucji zabezpieczającej.

Ubezpieczenie i odpowiedzialność stron

§8

1. Dzierżawca zobowiązuje się ubezpieczyć w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, na własny koszt.
2. Wyzierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody i straty w mieniu, wniesionym do przedmiotu dzierżawy, a będącym w posiadaniu Dzierżawcy, jego pracowników, klientów,

ds



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Sanatorium Uzdrowiskowe
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Kołobrzegu
78-100 KOŁOBRZEG, ul. Portowa 22

Nr KRS 0000006495; NIP 671-15-54-411; REGON 330904944
Konto bankowe: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Szczecinie
Nr 19 1130 1176 0022 2122 0720 0001

osób z nim związanych, powstałe w wyniku: pożaru, zalania przedmiotu dzierżawy i innych zdarzeń losowych, jak również włamania, kradzieży, kradzieży z włamaniem, aktów wandalizmu i wybryków chuligańskich oraz wszelkich innych zdarzeń.

3. Wdzierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku awarii instalacji wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej, spowodowanej działaniem Dzierżawcy, osoby trzeciej lub siły wyższej.
4. Dzierżawca ponosi odpowiedzialności za szkody i straty w mieniu Wdzierżawiającego, wniesionym do przedmiotu dzierżawy, a będącym w posiadaniu Dzierżawcy, jego pracowników, klientów, osób z nim związanych, powstałe w wyniku: pożaru, zalania przedmiotu dzierżawy i innych zdarzeń losowych, jak również włamania, kradzieży, kradzieży z włamaniem, aktów wandalizmu i wybryków chuligańskich oraz wszelkich innych zdarzeń. Skutki szkody usuwa Dzierżawca we własnym zakresie i na własny koszt.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9

1. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia Stronie, do której jest zaadresowane.
2. W przypadku niedopełnienia obowiązku wynikającego z ust. 1 pismo zostanie wysłane na wskazany w umowie adres ze skutkiem doręczenia.
3. Spory wynikające z zawarcia umowy dzierżawy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Wdzierżawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zmiany umowy dzierżawy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJACY